



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TITU MAIORESCU” IAȘI**  
Aleea Decebal, nr. 10, Tel.: 0232/436598, Fax: 0232/239447  
*e-mail:* scoala\_titu\_maiorescu@yahoo.com  
<https://www.scoalatitumaiorescu.ro>

**Nr. 2375/06.09.2021**

## **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

**2021-2025**

**Avizat în CP:03.09.2021**

**Aprobat în CA: 06.09.2021**

Iași, august 2021

**Dir., prof. Ichim Oana Mirela**  
**Dir. adj., prof. Rusu Cristina Luminița**  
**Secretar șef, Boghean Gabriela**  
**Bibliotecar, Lupu Claudia Mihaela**  
**Consilier școlar, Caliniuc Alina**  
**Administrator financiar, Păun Petronela**  
**Consiliul de administrație**

„Mintea nu este un vas care trebuie umplut, ci un foc care trebuie aprins.”  
Plutarh, *Moralia*

## ARGUMENT

Demersurile noastre educaționale și traseele manageriale în perioada 2021-2025, au preocupare constantă pentru calitatea educației, pentru deschiderile culturale și cognitive pe care școala le poate oferi, cu susținerea conceptului de educație permanentă ca soluție logică pentru ca elevii, dar și profesorii sau oamenii școlii să fie mereu pregătiți, informați, capabili de adaptare într-o lume dinamică, greu previzibilă în evoluțiile ei.

**Obiectivele majore** sub semnul cărora am conceput o viziune managerială unitară a conducerii Școlii Gimnaziale “Titu Maiorescu Iași au fost, în mod firesc și consecvent:

- **creșterea calității educației**
- **eficientizarea procesului didactic**, care să răspundă nevoilor reale ale societății
- **rigoarea și corectitudinea organizării examenelor naționale**
- **formarea continuă a resursei umane**
- **crearea unor oportunități pentru educația complexă**, formală și nonformală, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării valorilor civice, democratice, cu receptivitate față de provocările multiculturalismului, într-o societate complexă.

Echipa de elaborare a proiectului de dezvoltare instituțională a pornit de la premisa că o strategie eficientă nu poate exista separat de lumea în care trăiesc beneficiarii serviciilor sale, elevii. Ca urmare, în elaborarea ofertei manageriale am ținut cont de posibilele evoluții, cu scopul de a compatibiliza strategia cu oportunitățile și amenințările evidențiate de analiza SWOT, cu atitudinile și valorile sociale, dar și cu realitățile economico-financiare.

Fundamentarea viziunii și misiunii este astfel realizată încât să se asigure un proces educațional de calitate ce are în vedere:

- finalitățile învățământului preuniversitar în ciclul primar și gimnazial,
- obiectivele ariilor curriculare,
- aplicarea Legii Educației Naționale.

Pregătirea elevilor se extinde pe parcursul a două cicluri curriculare a căror obiective converg spre realizarea finalităților preconizate de lege în formarea inițială a copiilor. Din acest motiv, activitatea desfășurată în școala noastră este deosebit de complexă, necesitând maximă responsabilitate din partea celor care o gestionează, și urmărește:

- “aducerea” învățării în școală, cât mai mult posibil,
- monitorizarea progresului școlar în atingerea standardelor educaționale prevăzute de curriculum școlar propriu fiecărui nivel de învățământ și fiecărui elev, particularizând pentru alternativa educațională Step By Step;
- instruirea orientată către rezultatele finale, prin dezvoltarea competențelor - rezultat al învățării ce condensează achizițiile comportamentale ale elevilor la nivelul capacităților, deprinderilor și atitudinilor,
- evaluarea ieșirilor din sistem plecând de la standardele de evaluare,
- flexibilizarea/ reconsiderarea strategiilor și direcțiilor de acțiune în funcție de rezultatele acestei evaluări.
- deschidere către sistemele europene aplicate în educație și selectarea cu maxim discernământ a elementelor aplicabile.

## CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare:

1. Legea Educației Nr.1/2011; Ordine de ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
2. Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației;
3. Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
4. Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar O.M. 5447/31.08.2020; (Ordinul ministrului Educației și Cercetării nr. 4.249/2020 (modificări și completări operate în contextul pandemiei COVID-19); Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.027/2018 (care modifică și completează preponderent Anexa-Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar); Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.079/2016);
5. OMECTS nr. 4924/29.08.2013, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a;
6. Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005, privind asigurarea calității în educație;
7. Strategia managerială a ISJ Iași pentru anul școlar 2020-2021;
8. Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2020-2021;
9. Legea 35/2007 privind creșterea siguranței civice în școli și în zona acestora;
10. Planul de Acțiune pentru Educație 9387/05.08.2019 - "Educația ne unește" 2019-2030.

La baza fundamentării acestui proiect de dezvoltare instituțională au stat și:

- Chestionare de satisfacție aplicate beneficiarilor direcți și indirecti;
- Chestionare de diagnoză a activității cadrelor didactice aplicate elevilor și părinților;
- Propunerile Consiliului elevilor;
- Propunerile Consiliului Reprezentativ al părinților;
- Interviuri cu cadrele didactice.

## ***I. DATE GENERALE***

**Școala Gimnazială “Titu Maiorescu” Iași**

**Tipul școlii:** școală cu clasele CP-VIII

**Limba de predare:** română

**Populația școlară:** 1600

**Număr de elevi :** primar 1071, gimnaziu 529

**Proveniența:** mediul rural/urban

**Personalul școlii:** 109

- **Nr. de cadre didactice:90**
- **Personal auxiliar:7**
- **Personal nedidactic:12**

## **SCURT ISTORIC AL UNITĂȚII ȘCOLARE**

În anul 1963 se inaugura, în partea de jos a Iașului, un nou lăcaș de cultură. Era vorba de o unitate de învățământ care avea să funcționeze într-un cartier cu totul nou, purtând numele ilustrului cărturar umanist Dimitrie Cantemir.

Preluând numele acestuia, noul liceu înființat a funcționat cu clase de elevi de la I până la a XII-a, dobândind repede un binemeritat prestigiu, ca urmare a entuziasmului manifestat de învățăcei, îndrumați de profesori și învățători, oameni de vocație, cu un înalt simț al răspunderii și datoriei față de munca pe care o desfășoară.

În anul 1969, Liceul “Dimitrie Cantemir” primește o nouă locație, nu departe de cea în care își desfășurase activitatea. În fosta locație rămâne să fie școlarizat un număr de 1182 elevi, împărțiți în 33 de clase, din care 23 aparțineau ciclului primar, iar 10 celui gimnazial.

Astfel a luat ființă o nouă unitate de învățământ, Școala generală nr. 23 Iași, în care rămân să lucreze, în mare parte, foștii învățători și profesori ai liceului, cărora li se adaugă și alte cadre didactice.

Din anul 1994 titulatura școlii este “**Titu Maiorescu**”.

Proiectele la care au lucrat atât învățătorii și profesorii, cât și elevii, au promovat școala la nivel național și internațional, aceasta primind titulatura de

**Școală Europeană** în anii 2007 și 2013 .

## II. DIAGNOZĂ

### DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

#### Cultura organizațională

##### Generalități

Membrii organizației noastre (elevi, profesori, echipa managerială), prin activitatea și acțiunile lor au conturat în timp un mediu specific, bazat pe **responsabilitate, disciplină, exigență, corectitudine și performanță**, elemente ce reprezintă valorile și normele de bază ale Școlii Gimnaziale "Titu Maiorescu" Iași.

Cei 58 de ani de existență au permis acumularea unei îndelungi experiențe în domeniul formării profesionale și conturarea unei frumoase reputații în comunitate.

##### Particularități

Cultura unei școli ar trebui să fie similară personalității unui individ. Personalitatea se redefinește, cultura, de asemenea.

Existența unui pivot prețios reprezentat de valorile recunoscute de toți membrii colectivului, permite modificarea în timp a "defectelor" periferice și orientarea către eficiență, eficacitate și satisfacție profesională/personală.

#### **Simboluri, Sloganuri**

Sigla Școlii Gimnaziale "Titu Maiorescu" Iași;



Pagina web a Școlii "Titu Maiorescu" Iași - <https://www.scoalatitumaiorescu.ro>

Titlul de "Școală Europeană" obținut în anii 2007/2013, atestă nivelul și valoarea activităților desfășurate de organizația noastră, precum și deschiderea spre noi perspective de abordare.

"Aspectul formativ" este o noțiune care se regăsește în planurile manageriale ale tuturor comisiilor din școală, subliniind astfel centrarea activităților pe elev.

Titlatura de "Școală prietenoasă cu mediul" - 2021

#### **Ritualuri și ceremonii**

- Deschiderea oficială a anului școlar;
- Festivitatea de premiere a elevilor la sfârșitul anului școlar;
- Ziua Școlii – anual în luna mai;
- Sărbătorirea unor evenimente importante (nașterea unui copil, căsătoria, ziua de naștere/onomastica, pensionarea) reprezintă de asemenea ocazii benefice pentru coeziunea grupului.

## **Modele comportamentale**

Foarte multe cadre didactice ale școlii noastre, prin ținuta morală și profesionalismul de excepție, au reprezentat și reprezintă adevărate modele pentru colegii debutanți, elevi, părinți.

Relaționarea foarte bună, colaborarea permanentă, sprijinul, mobilizarea în situații de criză, indiferent dacă este vorba despre colegi profesori, echipa managerială, părinți sau elevi este relevantă pentru ceea ce definește mediul profesional al școlii noastre.

### • **Resurse materiale**

#### **1 locație**

- ✓ **Adresa școlii:** Aleea Decebal nr. 10 , Iași;
- ✓ **Spații de învățământ**
  - **săli de clasă** 33 plus 5 (în incinta Șc. Gimn. "Ion Neculce");
  - **cabinete:** 6, informatică 1, istorie 1, geografie 1, cabinet psihologic 1, metodic 1, fonc 1;
  - **laboratoare:** chimie 1, fizică 1, biologie 1;
  - **sală de gimnastică:** 1 plus 1(în incinta Șc. Gimn. "Ion Neculce");
  - **bibliotecă:** 1;
  - **teren de sport** (fotbal, baschet, handbal);
- ✓ **Spații auxiliare importante:** cabinet medical, cabinet stomatologic, săli de mese 3;
- ✓ Rețea de calculatoare conectate la internet,
- ✓ Sistem audio video în toate sălile ,
- ✓ Stație de amplificare - radioficare.

### **Resurse umane**

**90** cadre didactice (44 învățători, 46 profesori);

**1600** elevi: 1071 primar, 529 gimnazial;

Personal didactic auxiliar :7;

Personal de îngrijire și întreținere:12;

## **DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ ȘCOALA -ELEMENTE CONTEXTUALE**

### **ANALIZA PEST(E)**

Școala, alături de alte instituții, face parte dintr-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Economia de piață actuală, ale cărei legi se răsfrâng și la nivelul instituțiilor de învățământ, se caracterizează, în principal, prin tendința de globalizare a competiției, prin schimbări majore și rapide ale tehnologiilor și forței de muncă.

Aceste caracteristici sunt forțe care obligă organizațiile ce oferă educație la eforturi sporite și permanente în realizarea schimbărilor necesare supraviețuirii și eficienței. Din aceste motive, în rezolvarea acestor probleme, managementul trebuie să elaboreze strategii raționale, folosindu-se de resursele existente și respectând constrângerile legate de contextul în care-și desfășoară activitatea.

Pentru dezvoltarea instituțională a unei școli gimnaziale, considerăm că din analiza PEST, impactul cel mai important îl au elementele care țin de contextul social și tehnologic.

### **POLITIC**

➤ Politicile educaționale existente la nivel național sunt favorabile unui management al calității.

➤ Schimbările din sistem sunt insuficient pregătite, analizate, exersate înainte de a fi aplicate.

### **ECONOMIC**

- Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta.

- Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

- Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

- Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este ridicat.

- Contextul economic însă, nu poate susține, cel puțin deocamdată, demersul calitativ.

### **SOCIAL:**

➤ Școala Gimnazială "Titu Maiorescu" furnizează de 58 de ani comunității educaționale a orașului Iași promoții de absolvenți bine pregătiți, performanți la nivelul gimnaziului, bine integrați în învățământul liceal;

➤ Percepția comunității locale față de serviciile educative oferite de școala noastră este una foarte bună, ceea ce determină o solicitare permanentă din partea beneficiarilor; în ultimii 4 ani interesul pentru învățământul primar a crescut, la fel și cel pentru învățământul gimnazial.

➤ Susținerea elevilor cu CES;

➤ Migrația populației școlare de gimnaziu către licee s-a diminuat în ultimii 4 ani;

➤ Mobilitatea cadrelor didactice determină:

- eforturi de adaptare permanentă a elevilor la stiluri diferite de predare/evaluare/ relaționare,

- diminuarea performanțelor elevilor,

- nemulțumește părinții obișnuiți cu echipe profesionale stabile;

➤ Migrația forței de muncă spre/dinspre țările UE sau nonUE creează breșe importante în evoluția școlară a copiilor;

➤ Creșterea numerică a familiilor monoparentale cu toate consecințele care decurg;

➤ Educația nu mai este privită ca un mijloc de promovare socială; Tendința mass-media de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte pe termen lung, determină școala să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

➤ Scăderea prestigiului social al profesiei didactice afectează negativ relația familie-școală (cu sau fără perspectiva unei evaluări din partea părinților).

➤ Scăderea dramatică a timpului pe care părinții îl oferă copiilor și transferul multor responsabilități ce țin de formare și educare către spațiul școlar. Din această perspectivă, relația școlii cu familia devine extrem de importantă.

## **TEHNOLOGIC**

- Toate familiile au acces la informație prin Internet, TV, telefonie mobilă;
- Atractivitatea tehnologiei informaționale concurează tot mai mult cu timpul alocat de elevi studiului;
- În școala noastră există resurse pentru educația și formarea la distanță, spații special amenajate pentru utilizarea IT;
- Accesul extrem de facil la informații prin Internet diminuează capacitatea de analiză și selecție a informațiilor în cazul realizării metodelor alternative de evaluare (referate, portofolii, documentări, biografii, etc);
- Implementarea în ultimul an a Platformei ADSERVIO.

## **ECOLOGIC**

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens, școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali. În anul 2021 a primit titlatura de ”Școală prietenoasă cu natura”.







**DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ  
ȘCOALA  
ANALIZA SWOT**





**I. Resurse de politică educațională/ profil instituțional**

↘ PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE ↙
<p>-Statutul de "bun al comunității" atribuit unităților școlare                      - Consiliul de administrație este direct responsabil de coordonarea administrativă a unității de învățământ                      - Implicarea părinților și reprezentanților autorităților locale în activitatea de coordonare a unității de învățământ dă posibilitatea cunoașterii și acomodării sistemului la nevoile și așteptările lor                      - Prin structura școlii la nivel de forme de învățământ, școala noastră este prima și singura care derulează alternativa educațională „STEP BY STEP” în municipiul Iași;  <b>S</b></p>	<p>- Schimbarea continuă a sistemelor de conducere din învățământ determină o serie de modificări legislative și nu asigură o continuitate în implementarea politicilor publice                      - Numărul virtualilor elevi depășește cu mult numărul locurilor pe care le poate asigura școala la învățământul primar                      - Înscrierea la clasa pregătitoare este condiționată doar de domiciliu /rezidență în circumscripția școlii ceea ce duce la în număr foarte mare de înscrieri fără a se ține cont de infrastructura existentă;   <b>W</b></p>
<p><b>O</b>                      - Comunitatea locală are un rol sporit și hotărâtor în modul de funcționare a unităților de învățământ. Ea poate armoniza conținutul și desfășurarea educației la nevoile locale, creând astfel premisele unui învățământ eficient pentru comunitate.                      - Școala poate promova în continuare alternativa educațională „STEP BY STEP” și poate promova programul "After school"</p>	<p><b>P</b>                      - În unele cazuri, comunitatea locală nu înțelege faptul că școala este un bun al comunității, deci este în responsabilitatea sa și, în consecință, are obligația să se implice în activitatea ei;                      - Restructurarea rețelei școlare implică asumarea unor noi responsabilități, cum ar fi cea de alcătuire a bugetului prin aplicarea legii autofinanțării;</p>
↗ OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI ↖

## II. Resurse materiale și financiare

 PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE 
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elevii își desfășoară activitatea în spații de instruire specializate, cu destinații specifice</li> <li>- Toate disciplinele sunt asigurate cu mijloace de învățământ și material didactic tradiționale și moderne, achiziționate cu venituri din surse variate (buget local, donații, sponsorizări)</li> <li>- Școala deține pentru e-learning o rețea de 28 calculatoare, un cabinet fonic dotat cu o tablă inteligentă, 30 stații audio și 40 tablete care la învățământul primar și studiul limbilor străine care asigură concentrarea spațială a resurselor de informare și alinierea la standardele actuale</li> <li>- Achiziționarea și montarea de panouri informaționale (holuri școală);</li> <li>- Reorganizarea rețelei de Internet;</li> <li>- Asigurarea securității elevilor și a cadrelor didactice prin suplimentarea camerelor de supraveghere și contract cu firma de pază MTS;</li> <li>- Obținerea de venituri proprii prin închirierea unor spații;</li> <li>- Implicarea C.R.P.;</li> </ul> <p><b>S</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Austeritatea bugetară a condus la menținerea în funcțiune a echipamentului didactic uzat fizic și moral, lipsit de flexibilitate și eficiență;</li> <li>- <b>Spațiul</b> pentru orele de educație fizică și sport este improvizat într-o sală de clasă sub formă de sală de gimnastică;</li> <li>- Nu a fost aprobat nici un proiect de investiție pentru gard, instalația electrică corp anexă, construirea unui foisor pentru activități extracurriculare;</li> <li>- Inexistența unei săli de festivități care să permită desfășurarea activităților extracurriculare, conferințe, simpozioane.</li> </ul> <p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sporirea fondurilor prin implicarea în proiecte cu finanțare</li> <li>- Aplicarea sistemului de finanțare și administrare descentralizată a învățământului preuniversitar de stat.</li> </ul>	<p><b>P</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Criza economică împiedică agenții economici și comunitatea locală să susțină financiar instituția școlară</li> <li>- Aportul insuficient de fonduri face ca o parte din potențialul resursei umane să rămână exploatat necorespunzător, prin menținerea unui flux greoi al procesului instructiv – educativ, în anumite segmente, în care progresul este strict dependent de tehnologie și u sală de sport.</li> </ul>
 <b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>PROVOCĂRI</b> 

### III. Resurse curriculare

 PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE 
<p>- În configurarea ofertei de CDȘ s-a avut în vedere respectarea principiului conform căruia beneficiarul principal este elevul, conform obiectivelor cuprinse în <b>Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar</b></p> <p>- Raportul dintre trunchiul comun și CDȘ asigură coerența orizontală și verticală, respectând nevoia de definire a personalității elevului și dorințele părinților</p> <p>- Implementarea eficientă a CDȘ vizează și acoperirea nevoilor elevilor de a se pregăti suplimentar pentru disciplinele la care susțin probe la examenele naționale, prin susținerea de cursuri opționale cu caracter de aprofundare a disciplinelor din trunchiul comun</p> <p><b>S</b></p>	<p>- Lipsa de motivare intrinsecă a unora dintre elevi pentru parcurgerea conținuturilor la discipline care vizează dezvoltarea personalității, focalizarea realizându-se extrinsec, pe disciplinele “de examen”, ignorându-se beneficiile formării armonioase.</p> <p>- Slaba conștientizare a rolului formativ al CDȘ în instruire de către elevi și unii părinți</p> <p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <p>- Constituirea unui grup de lucru la nivel de instituție, care să analizeze, pe baza resurselor informaționale existente, un pachet coerent de interpretări ale rezultatelor învățării pentru CDȘ-urile deja implementate și să prognozeze oportunități de implementare de noi cursuri, în acord cu resursele de experiență, expertiză, timp și management.</p>	<p><b>P</b></p> <p>- Imposibilitatea esențializării conținuturilor la anumite cursuri opționale, din cauza lipsei de suporturi de curs și auxiliare.</p> <p>- Ignorarea particularităților de vârstă ale elevilor în implementarea CDȘ, la nivel de conținuturi sau de metode.</p> <p>- Ignorarea aportului esențial pe care l-ar putea avea în implementarea unor curricule opționale anumite ONG-uri</p> <p>- Modificările frecvente de conținut a deciziilor de politică educațională;</p>
 OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI 

## IV. Resurse umane

### a. Personal angajat

 <b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b> 
<p>- În școală își desfășoară activitatea 90 de cadre didactice calificate, din care 44 învățământ primar (39 titulari, 3 suplinitori și 2 detașați) și 46 învățământ gimnazial (36 titulari, 7 suplinitori și 3 detașat);</p> <p>- Perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin: cursuri postuniversitare, înscriere la grade didactice, masterat, doctorat, cursuri de formare continuă;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 75 - cadre didactice titulare (83,33%);</li> <li>➤ 90 - cadre didactice calificate - 100%;</li> <li>➤ 6 cadre didactice membre CNEME- 6,66%;</li> <li>➤ 20 profesori mentori - 22,22%;</li> <li>➤ 5 cadre didactice metodiști ai I.S.J. - 5,55%;</li> <li>➤ 2 cadre didactice responsabile de cerc pedagogic - 2,22%;</li> <li>➤ 6 cadre didactice membre în Consiliul consultativ al I.S.J. – 6,66%;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 45 cadre didactice - grad I;</li> <li>• 14 cadre didactice - grad II;</li> <li>• 19 cadre didactice - definitivat;</li> <li>• 9 cadre didactice - doctorat;</li> <li>• 10 cadre didactice - cursuri de masterat;</li> <li>• 33 cadre didactice- cursuri de formare (2020-2021);</li> </ul> <p>- Existența unui număr mare de cadre didactice tinere, care dețin expertiză în domeniul psihologiei, psihopedagogiei și disponibilitatea de a aplica;</p> <p><b>S</b></p>	<p>- În ultimii ani se înregistrează o fluctuație a personalului didactic, ceea ce are repercursiuni negative asupra principiului continuității, deosebit de important în asigurarea calității în educație;</p> <p>- Există încă personal care dezvoltă comportament rutinier și inerție în adaptarea la cerințele de flexibilitate ale momentului și ale condițiilor actuale;</p> <p>- Insuficiența cunoaștere a schimbărilor la nivel legislativ în educație de către unele cadre didactice;</p> <p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <p>- Asigurarea perfecționării continue pe diverse domenii a personalului didactic, conform standardelor europene.</p> <p>- Oferirea posibilității de participare la schimburi de experiență între școli prin proiecte europene și proiecte județene,</p>	<p><b>P</b></p> <p>- Există cadre didactice care nu au înțeles că obiectul muncii este elevul, că el este clientul nostru, că școala trebuie să presteze o activitate care să satisfacă nevoile și așteptările beneficiarilor: elevul, familia acestuia și, în final, comunitatea;</p> <p>- Menținerea unui nivel scăzut al veniturilor în rândul</p>

<p>interjudețene și naționale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea, prin implicarea ONG-urilor și a factorilor abilitați în formare, a unui număr de cursuri pentru instruirea cadrelor didactice în domenii precum: management, relații interpersonale, optimizarea evoluției personale, tehnici de învățare rapidă, cunoașterea personalității subiectului educat și utilizarea noilor tehnologii.</li> <li>- Organizarea periodică a unor seminarii în cadrul comisiilor de lucru, la nivelul cărora cadrele didactice să fie instruite în determinarea și aplicarea celor mai bune strategii ale învățării, corelate strict cu specificul grupului de elevi și resursele de timp</li> </ul>	<p>cadrelor didactice poate duce la deprofesionalizarea acestora, prin limitarea accesului la un mod de viață conform cu statutul lor social firesc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența unui număr de contracte de muncă pe perioadă determinată poate duce la slaba aderare la echipă și lipsa implicării în problemele de cultură organizațională.</li> <li>- Dificultățile în coagularea unei echipe și în dinamizarea acesteia, din cauza lipsei de motivație de perspectivă în ceea ce privește atitudinea autorităților centrale față de educație.</li> <li>- Practicarea la nivelul factorului decizional extern a unității a unor metode birocratice de evaluare, care presupun întocmirea unui număr mare de documente de către cadrul didactic, în detrimentul ponderii majoritare a acțiunilor concrete de ameliorare a actului educațional; perpetuarea acestui tip de comportament la nivel de administrație centrală menține o incompatibilitate structurală între intențiile declarate și cele efective ale forurilor tutelare, având repercusiuni grave asupra calității prestației omului de la catedră.</li> </ul>
<b>↗ OPORTUNITĂȚI</b>	<b>PROVOCĂRI ↖</b>

#### b. Beneficiari ai serviciilor educaționale





<b>↘ PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE ↙</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datorită structurii organizatorice a unității noastre, beneficiem de o adresabilitate mare în ceea ce privește învățământul primar unde o dovadă a calității prestației școlii este concurența anuală înregistrată.</li> <li>- S-a conceput și derulat, la nivel interinstituțional un proiect de promovare a ofertei școlare prin proiectul „Gimnazist pentru o zi”</li> <li>- Existența unui număr mare de elevi - 1600;</li> <li>- Organizarea colectivelor conform normativelor în vigoare;</li> <li>- Existența a opt clase cu program Step By Step, continuarea implementării acestei alternative educaționale.</li> <li>- Elevi participanți la concursuri școlare curriculare și calificați la fazele superioare (județeană, națională)</li> <li>- Școala este interesată de derularea de parteneriate cu ONG-uri și instituții pe tema limitării efectelor absentării părinților din mediul familial (prin plecarea la lucru în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa de spațiu pentru organizarea programului dimineața, la gimnaziu și clasele a III-a;</li> <li>- Proveniența unor elevi din medii familiale defavorizate socio- cultural, cu lacune în pregătirea școlară și în educație.</li> <li>- Lipsa persoanelor însoțitoare pentru elevii cu CES, fapt care determină riscuri sporite pentru elevi și responsabilități suplimentare pentru cadrele didactice, cel puțin în ceea ce privește securitatea elevului;</li> <li>- Inexistența mijloacelor financiare pentru motivarea cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES;</li> <li>- Accentuarea mișcării populației școlare datorită situației economice a familiei;</li> <li>- Lucrul cu un număr mare de elevi ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate, uneori în aceeași familie lipsind ambii părinți, fiind delegată responsabilitatea parentală asupra unei persoane în vârstă;</li> <li>- Existența în unele colective a unui mare de elevi ceea ce duce la scăderea timpului alocat unui elev pe parcursul unei ore.</li> </ul>

<p>străinătate) (în acest sens, avem în școală <b>profesor psihopedagog și profesori consilieri</b>, formați prin participare la cursuri de perfecționare cu CCD/ parteneriate cu Poliția Comunitară Iași)</p> <p><b>S</b></p>	<p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceperea și derularea, în parteneriat cu factorii educaționali abilitați, a unor programe de înțelegere a nevoilor speciale, ale copiilor cu CES, care să optimizeze comunicarea cu aceștia și cu familiile lor, și să sporească șansele lor de integrare;</li> <li>- Crearea unui cadru legislativ care să reglementeze procedura de plecare la lucru în străinătate a părinților care au copii minori.</li> </ul>	<p><b>P</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eforturile realizate de cadrele didactice pentru recuperarea elevilor cu lacune poate avea repercusiuni negative asupra elevilor cu potențial, prin defocusarea profesorului de la obiectivele de performanță spre cele de ameliorare;</li> <li>- Crearea unei psihologii de grup în cazul acestora, marcată de automarginalizare, automulțumire;</li> <li>- Exacerbarea unor manifestări agresive, consecință a lipsei unor modele de comportament și manifestarea fenomenelor de bullying și cyberbullying.</li> </ul>
<p>➤ <b>OPORTUNITĂȚI</b></p>	<p><b>PROVOCĂRI</b> ➤</p>





## V. Resurse decizionale existente/ operaționalizabile

➤ <b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b> ➤
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ultimele reglementări legislative permit decizia parțială a unității în ce privește oferta curriculară;</li> <li>- Includerea părinților și reprezentanților autorităților locale printre factorii decizionali prin sistemul de reprezentativitate la nivelul structurilor instituționale</li> <li>- Posibilitatea de atragere de fonduri suplimentare prin parteneriate cu agenții economici</li> <li>- Decentralizarea sporește șansele școlii de a deveni <b>furnizor de servicii integrate</b></li> </ul> <p><b>S</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Limitarea puterii de decizie a managerului în politica de personal;</li> <li>- Slaba reprezentare a intereselor învățământului la nivel de politică socială.</li> </ul> <p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Investirea managerului cu capacitate decizională sporită la nivel de resurse materiale și umane;</li> <li>- Implicarea tuturor factorilor educaționali în decizie;</li> <li>- Posibilitatea colaborării cu ONG-uri ca resurse de expertiză în domeniul educațional.</li> </ul>	<p><b>P</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Insuficienta posibilitate de exploatare a resurselor existente</li> <li>- Disfuncții în evoluția instituțională: raportul între numărul de clase/ spațiul existent/ normele didactice</li> <li>- Valorificarea insuficientă a potențialului uman existent, ca rezultat a subfinanțării;</li> <li>- <b>Depersonalizarea actului educațional</b></li> </ul>
<p>➤ <b>OPORTUNITĂȚI</b></p>	<p><b>PROVOCĂRI</b> ➤</p>

## VI. Resurse de formare extracurriculară

 <b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b> 
<p>- Școala promovează activitatea extracurriculară care favorizează elevii să-și descopere propriile afinități, aspirații și valori în scopul construirii unei imagini de sine pozitive</p> <p>- Diversitatea activităților extracurriculare</p> <p><b>- Proiecte europene:</b>            B.E.A.M. ("Building Emotional intelligence and self-Awareness through Mindful practices") – Erasmus K229 – prof. Dorneanu Simona;            "Bringing happiness to the classroom" ("Adu starea de bine în sala de clasă") - School education staff mobility (KA101)- prof. Druțu Ionela Fănuța;</p> <p>Proiectul interjudețean "Educație prin turism";</p> <p><b>S</b></p>	<p>- Lipsa unui spațiu adecvat pentru desfășurarea activităților extracurriculare care implică prezența unui număr mare de persoane (sală de festivități);</p> <p>- Feed- back slab al comunității economice locale în ceea ce privește sponsorizarea și susținerea activităților de tip extracurricular;</p> <p>- Slaba implicare a părinților în identificarea aptitudinilor și disponibilităților propriilor copii, mulți dintre ei lăsând în sarcina școlii responsabilități care le revin de drept;</p> <p>- Grup relativ restrâns de elevi disponibili pentru activitățile care cer aptitudini complexe, aceștia de multe ori fiind aceiași cu cei care participă la concursuri școlare;</p> <p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <p>- Atragerea elevilor cu potențial în activități de tip parteneriat școlar, pentru dezvoltarea aptitudinilor și sporirea șanselor lor de afirmare</p> <p>- Existența unor grupuri bine consolidate de elevi care desfășoară activități extracurriculare poate constitui o platformă de lucru pentru cei nou veniți în școală – Cercul de robotică, grafitti;</p> <p>- Activitățile extracurriculare pot constitui o pârgie de afirmare a instituției noastre și o șansă pentru elevii cu posibilități materiale modeste de a-și găsi drumul;</p> <p>- Colaborarea cu ONG-uri capabile să sprijine activitatea extracurriculară</p>	<p><b>P</b></p> <p>- Limitarea accesului elevilor la activități de tip extrașcolar, excursii, tabere, din motive materiale;</p> <p>- Imposibilitatea conturării unui plan eficient de activități, centrat pe profilul organizațional, din cauza complexității activităților.</p>
 <b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>PROVOCĂRI</b> 

## VII. Resurse de formare / dezvoltare a parteneriatelor comunitare

 PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE 
<p>- Școala colaborează permanent cu instituțiile locale și cu factorii decizionali abilitați (Primărie, IȘJ, Poliție, ONG- uri, organizații și agenții aflate sub patronaj guvernamental și nonguvernamental)</p> <p>- Se mențin colaborări de durată cu anumiți parteneri (Junior Achievements România, Universitatea „Al. I. Cuza” Iași, Universitatea de Arte „George Enescu”, CJRAE etc.)</p> <p>- Există parteneriate interșcolare configurate pe termen mediu și lung, cu Fundația „STAR OF HOPE” România, Grădinița „IRIS” Iași, Grădinița PP 21 Iași, Colegiul Tehnic “D. Leonida” Iași, Centrul Diecezan Caritas Iași, Universitatea de Arte “G. Enescu”, Iași, Editura EDU, Tg. Mureș;</p> <p><b>S</b></p>	<p>- Puține cadre didactice interesate în stabilirea unor parteneriate, fie din necunoașterea modalităților de realizare a unui parteneriat, fie din ignorarea beneficiilor sau din rigiditate și comportament conformist</p> <p>- Insuficienta exploatare a ofertei ONG- urilor în ceea ce privește cursurile de formare în managementul de proiect, precum și în informarea pe diverse domenii de interes</p> <p>- Raportarea tardivă a informațiilor în școală de către organizatori în ceea ce privește parteneriatele și proiectele derulate</p> <p><b>W</b></p>
<p><b>O</b></p> <p>- Crearea unei baze de date complete privind proiectele derulate pentru o mai bună proiectare a celor viitoare și pentru identificarea celor mai active și eficiente persoane la acest nivel</p> <p>- Integrarea în Uniunea Europeană poate constitui o facilitare a accesului la proiecte de tip european</p> <p>- Contactarea a cât mai multe fundații capabile să ne sprijine în realizarea misiunii școlii</p> <p>- Realizarea de parteneriate bilaterale economico- școlare în care să existe promovare reciprocă</p>	<p><b>P</b></p> <p>- Absența deprinderii de a lucra “<i>project based</i>” la cadrele didactice</p> <p>- Lipsa constituirii unei echipe de proiectare eficientă și informată, capabilă să utilizeze și să exploateze toate canalele de informare existente</p>
 OPORTUNITĂȚI	PROVOCĂRI 



## Analiza PDI-ului anterior 2017-2021

Țintele și obiectivele propuse au fost realizate în următoarele procente:

### A. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL

Opțiuni strategice:

#### I. Întreținerea și folosirea eficientă a spațiilor școlare

Obiective:	Procent de realizare
Fundamentarea planului de școlarizare în funcție și de spațiul existent;	➤ 100%
Utilizarea spațiilor de învățământ în scopul pentru care au fost create;	➤ 100%
Calitatea activităților practice ce vizează competențele de explorare și investigare.	➤ 70%

#### 2. Activitatea susținută a CEAC

Obiective:	Procent de realizare
➤ Elaborarea procedurilor necesare bunei desfășurări a activității școlare (în acest moment avem instrumente de evaluare dar nu și procedura aferentă acesteia)	100%
➤ Realizarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru asigurarea calității, prin promovarea activităților ce susțin formarea competențelor cheie la elevi;	80%
➤ Obținerea unui progres în urma evaluării interne;	80%
➤ Colaborarea reală (și foarte necesară) cu părinții și elevii în procesul de evaluare a activităților;	60%

#### 3. Implicarea accentuată a responsabililor comisiilor metodice în activitatea membrilor acesteia

Obiective:	Procent de realizare
➤ Delegarea parțială a monitorizării activității de proiectare și realizare a activității didactice;	70%
➤ Informarea directorilor cu privire la eventuale disfuncții observate, în timp util;	80%
➤ Diminuarea diferențelor majore legate de modul de desfășurare a activităților didactice: modalități de predare, relaționare, evaluare, nivel de exigență, disciplină, implicare, etc.	75%

#### 4. Asigurarea egalității de șanse în educație

Obiective:	Procent de realizare
➤ Recuperarea elevilor cu probleme de învățare-realizarea planului de intervenție personalizat;	60%
➤ Valorizarea potențialului elevilor prin susținerea și pregătirea lor pentru performanță;	60%
➤ Asistența educațională pentru copiii cu cerințe educaționale speciale;	30%
➤ Colaborarea permanentă cu profesorul psihopedagog, sau, după caz, cu profesorul de sprijin;	80%

#### 5. Evaluarea unitară la nivelul școlii

Obiective:	Procent de realizare
➤ Proiectarea activităților de evaluare urmărind competențele achiziționate și progresul școlar;	70%
➤ Obținerea unei imagini cât mai fidele asupra nivelului tuturor elevilor;	80%
➤ Proiectarea realistă a activității de orientare școlară și profesională;	80%
➤ Colaborarea , mai ales în faza de proiectare și evaluare, a comisiilor metodice pe discipline cu CEAC, CE, CRP pentru corecțiile posibile/ necesare.	10%

#### 6. Calitate în managementul clasei

Obiective:	Procent de realizare
➤ Colaborarea permanentă, eficientă, corectă, cu familia;	80%
➤ Îmbunătățirea stării de disciplină;	75%
➤ Creșterea atractivității activităților de formare și adecvarea lor la realitățile socio-economice și nevoile copiilor.	80%
➤ Încurajarea elevilor în a propune, proiecta, desfășura și finaliza proiecte școlare.	55%

#### 7. Dezvoltarea bazei materiale

Obiective:	Procent de realizare
➤ Construirea sălii de sport	20%
➤ Construirea unui foisor pentru activități extracurriculare	0%

#### 8. Management eficient în colectarea și prelucrarea datelor

Obiective:	Procent de realizare
➤ Raportarea tuturor datelor în format electronic pentru a fi centralizate automat	90%
➤ Eficientizarea comunicării interne și respectarea termenelor de comunicare	80%

## B. DIVERSIFICAREA SERVICIILOR EDUCAȚIONALE

### 1.Cunoașterea alternativelor educaționale

Obiective:	Procent de realizare
➤ Stagii de formare pe tema alternativelor educaționale;	100%
➤ Preluarea metodelor de lucru compatibile cu disciplina predată și nivelul clasei sau aplicarea acestora în activitățile de consiliere;	60%

### 2.Oferta de servicii educaționale susținute financiar de părinți (after school, școala de vară)

Obiective:	Procent de realizare
➤ Asigurarea unui mediu sigur, pe o perioadă mare de timp, elevilor;	100%
➤ Realizarea supravegheată a sarcinilor de lucru de tipul temelor;	30%
➤ Dezvoltarea abilităților de cooperare la elevi;	35%
➤ Obținerea unor resurse financiare.	100%

### 3.Realizarea unui proiect de CDȘ atractiv

Obiective:	Procent de realizare
➤ CDȘ apreciat de părinți, elevi și cadre didactice;	60%
➤ Diversificare în funcție de perspectivele/cerințele socio-economice ale integrării în Uniunea Europeană: limbi străine, competențe IT, abilități antreprenoriale, responsabilizare socială, interculturalitate, nondiscriminare, etc.;	70%
➤ Asigurarea încadrării cadrelor didactice;	100%
➤ Prezentarea rezultatelor în activități cu părinții(direcția strategică Europeană)	60%

## C. PROGRAME EDUCATIONALE SPECIFICE PROBLEMELOR IDENTIFICATE LA NIVELUL COLECTIVELOR DE ELEVI

### 1. Analiza corecțiilor sau extinderilor necesare

Obiective:	Procent de realizare
➤ Cunoașterea precisă a problemelor elevilor „dificili”	90%
➤ Stabilirea proiectelor și a tipurilor de activități în care ar putea fi implicați	70%
➤ Urmărirea progreselor înregistrate, evaluare periodică, modificarea strategiei.	75%

### 2. Stabilirea unor direcții importante, cărora proiectele educative să se subordoneze cel puțin doi ani (combaterea violenței, dezvoltarea interesului pentru lectură, comportament ecologic, tradiții românești, interculturalitate)

Obiective:	Procent de realizare
➤ Perenitatea proiectelor reduce mult diluarea efectelor corective;	60%
➤ Perfecționarea în timp a metodelor și activităților ;	75%
➤ Crearea unei mărci a Școlii Gimnaziale “Titu Maiorescu”.	40%

### 3. Selectarea propunerilor privind tema programelor/proiectelor educative la nivelul școlii: PDI+Comisia diriginților+ CE=propuneri privind tematica→CA→CP

Obiective:	Procent de realizare
➤ Concentrarea eforturilor către direcțiile stabilite;	70%
➤ Economie de timp atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice implicate;	80%
➤ Dezvoltarea cooperării între cadrele didactice- în cadrul aceluiași proiect se pot repartiza sarcinile de lucru după bugetul de timp și aptitudinile celor implicați.	60%

## D. APLICAREA CORECTĂ ȘI EFICIENTĂ A TUTUROR PREVEDERILOR R.O.I. (adăugarea unor articole)

### 1. Informarea precisă (confirmată prin semnătură) a părinților și elevilor cu privire la R.O.I.

Obiective:	Procent de realizare
➤ Revizuirea R.O.I.	10%
➤ Stabilirea limitelor de comportament/ abateri/ sancțiuni;	100%
➤ Cointeresarea familiei în modelarea comportamentală a copiilor;	55%
➤ Evitarea divergențelor ulterioare unei sancțiuni aplicate .	80%

### 2. Introducerea catalogului virtual

Obiective:	Procent de realizare
➤ Îmbunătățirea frecvenței;	100%
➤ Reducerea timpului de informare a familiei cu privire la absențe, note, observații legate de comportament;	90%
➤ Îmbunătățirea aspectelor legate de ritmicitate notării.	100%

### 3. Responsabilizarea materială a elevilor

Obiective:	Procent de realizare
➤ Menținerea mobilierului și a dotărilor materiale într-o stare bună;	90%
➤ Dezvoltarea unei atitudini de respect față de spațiul școlar prin activități de întreținere și curățenie desfășurate de elevi (îngrijirea grădinii, personalizarea și decorarea clasei, o zi fără personal de îngrijire, etc)	20%
➤ Recuperarea pagubelor materiale	90%

## E. MARKETING EDUCAȚIONAL

### 1. Activități de promovare a nivelului de performanțe

Obiective:	Procent de realizare
➤ <i>Mediatizarea rezultatelor elevilor la concursuri școlare</i>	15%
➤ <i>Promovarea imaginii profesorilor școlii</i>	15%
➤ <i>Derularea de proiecte și activități cu parteneri puternici (colegii, facultăți, centre culturale, biblioteci)</i>	80%

## 2.Diversificarea formelor și modalităților de manifestare publică

Obiective:	Procent de realizare
➤ Crearea unor momente deosebite-spectacole, târguri, expoziții;	60%
➤ Utilizarea Internetului pentru mediatizarea acestora;	60%
➤ Derularea de parteneriate înv. primar-gimnaziu;	50%
➤ Antrenarea părinților în activitățile clasei;	30%
➤ Permanentizarea unor activități în comunitate.	30%

## 3.Advertising

Obiective:	Procent de realizare
➤ Ad-printuri	50%
➤ Cadouri “promoționale” care să marcheze un eveniment școlar	30%
➤ Revista școlii	10%

## Grupuri de interes

<b>M.E. SE AȘTEAPTĂ:</b>	- să se respecte politica școlară; - școala să fie mai bine susținută de societate;
<b>I.S.J. URMĂREȘTE:</b>	- parcurgerea programei școlare; - utilizarea resurselor educaționale; - obținerea de rezultate bune și încadrarea în viața politică și privată;
<b>ELEVII DORESC:</b>	- sprijin și îndrumare în dezvoltarea lor personală ; - consiliere în problemele de învățare, reușită în viață; - implicarea mai activă a școlii în orientarea școlară și profesională; - sprijin în creșterea încrederii în sine; - obținerea de rezultate, materializate în admiterea la licee performante;
<b>PĂRINȚII URMĂRESC:</b>	- buna pregătire a copiilor lor; - asigurarea reușitei în continuarea studiilor și pregătirea pentru viață; - sprijin în educarea copiilor; - șanse egale în dezvoltarea armonioasă a copiilor lor; - siguranța fizică și psihică a copiilor;
<b>PROFESORII SOLICITĂ:</b>	- condiții favorabile de muncă; - climat motivațional; - sprijin în activitatea de perfecționare; - salarizare corespunzătoare;
<b>COMUNITATEA:</b>	- primăria așteaptă formarea de buni cetățeni; - poliția urmărește existența unui comportament civilizată; - implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat.

## Nevoi identificate

<p><b>CURRICULUM ȘI EVALUARE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menținerea desfășurării activității instructiv educative în două schimburi, cu clasa a VIII-a și minim două clase gimnaziu/ciclu învățând dimineață</li> <li>- Diversificarea cursurilor opționale și stabilirea acestora în funcție de profilul și personalitatea școlii;</li> <li>- Dezvoltarea activității interdisciplinare;</li> <li>- Proiectarea și aplicarea unei evaluări sistemice.</li> </ul>
<p><b>RESURSE UMANE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menținerea unui corp profesoral de calitate;</li> <li>- Creșterea promovabilității la examenele naționale;</li> <li>- Creșterea numărului de premii la olimpiade și concursuri;</li> <li>- Intensificarea preocupărilor pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor;</li> <li>- Dezvoltarea de programe pentru pregătirea metodică a cadrelor didactice debutante;</li> <li>- Sporirea interesului tuturor cadrelor didactice privind activitățile extracurriculare și extrașcolare;</li> <li>- Realizarea demersurilor pentru încadrarea cu personal nedidactic competent;</li> <li>- Implicarea în mai mare măsură a elevilor în activitatea școlii.</li> </ul>
<p><b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea numărului de mijloace moderne de predare;</li> <li>- Construirea unui corp de clădire cu sală de festivități și săli de clasă prin închiderea L-ului corpului A ;</li> <li>- Construirea unui foisor pentru activități extracurriculare, a unei săli de sport.</li> <li>- Dezvoltarea sistemului de supraveghere video;</li> <li>- Atragerea mai multor fonduri extrabugetare.</li> </ul>
<p><b>PARTENERIATE – RELAȚII COMUNITARE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-uri, instituții de cultură, universități, comunitatea locală</li> <li>- Realizarea de proiecte Erasmus</li> <li>- Aplicarea pentru un proiect finanțat din Fonduri Structurale Europene</li> </ul>

### **III. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE “TITU MAIORESCU” IAȘI**

***“Cu răbdare, să dăm copiilor o minte chibzuită, un ideal de viață potrivit cu  
menirea neamului nostru” (Simion Mehedinți)***

#### **Viziunea**

O școală de tradiție dedicată comunității, orientată spre calitatea actului educațional în concordanță cu normele europene.

#### **Misiunea**

Școala asigură fiecărui elev posibilitatea de a-și dezvolta competențele, de a deține și utiliza informația, de a fi deschis spre schimbare și de a respecta valorile unei societăți democratice.



## ***IV. DIRECȚII STRATEGICE***

### **Domeniile pe care comunitatea educațională a Școlii Gimnaziale “Titu Maiorescu” Iași le consideră prioritare**

- A. Asigurarea calității actului educațional
- B. Diversificarea serviciilor educaționale oferite
- C. Programe educaționale specifice problemelor identificate la nivelul colectivelor de elevi
- D. Aplicarea corectă și eficientă a tuturor prevederilor ROI
- E. Marketing educațional realist și eficient

### **A. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL**

#### **Argument:**

Interesul deosebit al majorității părinților pentru o educație de calitate și performanță, care să asigure o integrare bună a copilului în treapta următoare de învățământ.

Valorizarea potențialului cadrelor didactice ale școlii.

Baza materială și resursele umane permit acest lucru.

Majoritatea cadrelor didactice au participat la stagii de formare care au avut drept temă modalități activ- participative de predare, managementul clasei, evaluare.

Multitudinea activităților extracurriculare, a proiectelor educative.

#### **Dificultăți:**

Aglomerarea colectivelor de elevi pe programul de dimineață → nu permite valorificarea cabinetelor și laboratoarelor.

Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru obținerea unor performanțe, limitarea la programa școlară → transferul elevilor la alte clase sau școli, ceea ce modifică efectivele de elevi în contextul în care normarea este foarte strictă și de asemenea numărul de elevi pe clasă.

Nu sunt utilizate întotdeauna metode adecvate, participative → scade interesul elevilor pentru disciplina predată, ceea ce se reflectă în rezultate dar și în comportamentul/starea de disciplină.

#### **Opțiuni strategice:**

##### **1.Întreținerea și folosirea eficientă a spațiilor școlare**

Obiective:

- Fundamentarea planului de școlarizare în funcție și de spațiul existent;
- Utilizarea spațiilor de învățământ în scopul pentru care au fost create;
- Calitatea activităților practice ce vizează competențele de explorare și investigare.

##### **2.Activitatea susținută a CEAC**

Obiective:

- Elaborarea procedurilor necesare bunei desfășurări a activității școlare;
- Realizarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru asigurarea calității, prin promovarea activităților ce susțin formarea competențelor cheie la elevi;
- Obținerea unui progres în urma evaluării interne;

- Colaborarea reală (și foarte necesară) cu părinții și elevii în procesul de evaluare a activităților;

### **3. Implicarea accentuată a responsabililor de arii curriculare în activitatea membrilor acesteia**

Obiective:

- Delegarea parțială a monitorizării activității de proiectare și realizare a activității didactice;
- Informarea directorilor cu privire la eventuale disfuncții observate, în timp util;
- Diminuarea diferențelor majore legate de modul de desfășurare a activităților didactice: modalități de predare, relaționare, evaluare, nivel de exigență, disciplină, implicare, etc.

### **4. Asigurarea egalității de șanse în educație**

Obiective:

- Recuperarea elevilor cu probleme de învățare-realizarea planului de intervenție personalizat;
- Valorizarea potențialului elevilor prin susținerea și pregătirea lor pentru performanță;
- Asistența educațională pentru copiii cu cerințe educaționale speciale;
- Colaborarea permanentă cu profesorul psihopedagog, sau, după caz, cu profesorul de sprijin;

### **5. Evaluarea unitară la nivelul școlii**

Obiective:

- Proiectarea activităților de evaluare urmărind competențele achiziționate și progresul școlar;
- Obținerea unei imagini cât mai fidele asupra nivelului tuturor elevilor;
- Proiectarea realistă a activității de orientare școlară și vocaționale;
- Colaborarea, mai ales în faza de proiectare și evaluare, a cadrelor didactice cu CEAC, CE, CRP pentru corecțiile posibile/necesare.

### **6. Calitate în managementul clasei**

Obiective:

- Colaborarea permanentă, eficientă, corectă, cu familia;
- Îmbunătățirea stării de disciplină;
- Creșterea atractivității activităților de formare și adecvarea lor la realitățile socio-economice și nevoile copiilor.
- Încurajarea elevilor în a propune, proiecta, desfășura și finaliza proiecte școlare.

### **7. Dezvoltarea bazei materiale**

Obiective:

- Construirea unei săli de sport;
- Construirea unui foisor pentru activități extracurriculare;
- Înlocuirea gardului care împrejmuiește perimetrul școlii;
- Înlocuirea mobilierului școlar deteriorat cu unul modern și ergonomic;
- Modernizarea mijloacelor de învățământ din dotarea laboratoarelor și cabinetelor.

### **8. Management eficient în colectarea și prelucrarea datelor**

Obiective:

- Raportarea tuturor datelor în format electronic pentru a fi centralizate automat;
- Eficientizarea comunicării interne și respectarea termenelor de comunicare.

### **9. Colectarea feedback-ului de la beneficiarii direcți, indirecti și angajați privind nivelul eficienței tuturor activităților din școală**

Obiective:

- Urmărirea evoluției satisfacției beneficiarilor direcți;
- Urmărirea satisfacției angajaților privind calitatea managementului;
- Urmărirea satisfacției beneficiarilor indirecți cu privire la calitatea serviciilor oferite.

#### **10. Formarea continuă a angajaților în acord cu misiunea, viziunea și țintele strategice**

Obiective:

- Identificarea competențelor și aptitudinilor necesare angajaților pentru îndeplinirea țintelor strategice propuse
- Susținerea participării angajaților la cursuri de formare conform fișelor individuale;
- Evaluarea impactului asupra calității proceselor din școală în urma participării angajaților la cursurile de formare.

## **B. DIVERSIFICAREA SERVICIILOR EDUCAȚIONALE**

### **Argument:**

#### ***Nu putem concura cu:***

- atractivitatea liceelor;
- baza materială a liceelor;
- nivelul elevilor recrutați prin concursuri și testări de selecție și implicit cu rezultatele deosebite și foarte mediatizate ale liceelor;
- bugetul mereu insuficient pentru dotări și modernizări, sau pentru motivarea financiară a colegilor și elevilor care obțin rezultate deosebite .

#### ***Cum putem deveni atractivi - variante:***

- oferirea unor servicii educaționale puțin reprezentate în comunitate (alternativa “Step By Step”, Program”After School”, “Școala de vară”)
- preluarea și aplicarea unor metode de lucru din alternativele educaționale (SBS, Montessori, Waldorf, Jena,etc) în activitățile de opțional sau dirigenție;
- elaborarea unui CDS care să asigure dezvoltarea competențelor aplicative, practice, antreprenoriale, de responsabilizare socială (ex.Junior Achievement) și în care să se folosească metode diferite de evaluare-vezi test PISA, TIMSS.
- valorificarea materială a produselor finale ale opționalelor, proiectelor sau prezentarea acestora părinților.

#### ***Oportunități:***

- Cererea tot mai mare a părinților pentru activități în program prelungit, la învățământul primar;
- Disponibilitatea părinților de a plăti astfel de servicii în afara școlii;
- Introducerea testelor PISA în evaluarea școlară-familiarizarea cu standardele internaționale de evaluare;
- Spațiu școlar liber după-amiază;

#### ***Dificultăți:***

- scăderea interesului cadrelor didactice pentru alternativa Step by Step;
- probleme legate de managementul financiar;
- reticența față de schimbare.

### **Opțiuni strategice**

#### **1.Cunoașterea alternativelor educaționale**

##### **Obiective:**

- Stagii de formare pe tema alternativelor educaționale;
- Preluarea metodelor de lucru compatibile cu disciplina predată și nivelul clasei sau aplicarea acestora în activitățile de consiliere;

#### **2.Oferta de servicii educaționale susținute financiar de părinți (after school, școala de vară)**

##### **Obiective:**

- Asigurarea unui mediu sigur, pe o perioadă mare de timp, elevilor;
- Realizarea supravegheată a sarcinilor de lucru de tipul temelor;
- Dezvoltarea abilităților de cooperare la elevi;
- Obținerea unor resurse financiare.

#### **3.Realizarea unui proiect de CDS atractiv**

##### **Obiective:**

- CDS apreciat de părinți, elevi și cadre didactice;

- Diversificare în funcție de perspectivele/cerințele socio-economice ale integrării în Uniunea Europeană: limbi străine, competențe IT, abilități antreprenoriale, responsabilizare socială, interculturalitate, nondiscriminare, etc.;
- Prezentarea rezultatelor în activități cu părinții(direcția strategică UE)

## **C. PROGRAME EDUCATIONALE SPECIFICE PROBLEMELOR IDENTIFICATE LA NIVELUL COLECTIVELOR DE ELEVI**

### **Argument:**

Existența unei baze de date referitoare la problemele comportamentale, de adaptare sau socializare, identificate la elevii școlii face posibilă intervenția corectivă;

Colaborarea și implicarea profesorului psihopedagog în activități de mediere a conflictelor, de relaționare cu părinții, de consiliere a elevilor și a familiilor acestora;

Competențele majorității cadrelor didactice referitoare la inițierea, dezvoltarea și finalizarea proiectelor educative;

Experiența vastă a școlii noastre în domeniul programelor educaționale și parteneriatelor cu alte instituții face posibilă analiza eficienței proiectelor/programelor asupra acelor aspecte care necesită modelare.

Congruența valorilor și principiilor naționale cu cele europene.

### **Dificultăți:**

- ✓ Necorelarea activităților educative cu nevoile urgente, reale ale elevilor ;
- ✓ Lipsa unor direcții bine definite care să concentreze eforturile tuturor către obținerea unor rezultate vizibile;
- ✓ Lipsa de continuitate a unor programe educative.

### **Opțiuni strategice:**

#### **1.Analiza corecțiilor sau extinderilor necesare**

Obiective:

- Cunoașterea precisă a problemelor elevilor „dificili”;
- Stabilirea proiectelor și a tipurilor de activități în care ar putea fi implicați;
- Urmărirea progreselor înregistrate, evaluare periodică, modificarea strategiei.

**2.Stabilirea unor direcții importante, cărora proiectele educative să se subordoneze cel puțin doi ani** (combaterea violenței, dezvoltarea interesului pentru lectură, comportament ecologic, tradiții românești, interculturalitate)

Obiective:

- Perenitatea proiectelor reduce mult diluarea efectelor corective;
- Perfecționarea în timp a metodelor și activităților ;
- Crearea unei mărci a Școlii Gimnaziale “Titu Maiorescu”.

**3.Selectarea propunerilor privind tema programelor/proiectelor educative la nivelul școlii:** PPD+Comisia diriginților+ CE=propuneri privind tematica→CA→CP

Obiective:

- Concentrarea eforturilor către direcțiile stabilite;
- Economie de timp atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice implicate;
- Dezvoltarea cooperării între cadrele didactice - în cadrul aceluiași proiect se pot repartiza sarcinile de lucru după bugetul de timp și aptitudinile celor implicați.

## **D. APLICAREA CORECTĂ ȘI EFICIENTĂ A TUTUROR PREVEDERILOR R.O.I. (adăugarea unor articole)**

### **Argument :**

Creșterea numărului de absențe la clasele a VII-a și a VIII-a;  
Accentuarea stării de indisciplină în spațiul școlar și în afara acestuia;  
Lipsa de responsabilitate a elevilor față de sălile de clasă, dotări;  
Imposibilitatea desfășurării unor activități didactice de calitate în absența unor limite și reguli foarte stricte, **respectate de toți elevii școlii și aplicate de toți profesorii școlii.**

### **Dificultăți:**

Creșterea numărului de sancțiuni aplicate elevilor.

### **Opțiuni strategice:**

#### **1. Informarea precisă (confirmată prin semnătură) a părinților și elevilor cu privire la R.O.I.**

Obiective:

- Revizuirea R.O.I.
- Stabilirea limitelor de comportament/abateri/sancțiuni;
- Cointeresarea familiei în modelarea comportamentală a copiilor;
- Evitarea divergențelor ulterioare unei sancțiuni aplicate .

#### **2. Introducerea catalogului virtual**

Obiective:

- Îmbunătățirea frecvenței;
- Reducerea timpului de informare a familiei cu privire la absențe, note, observații legate de comportament;
- Îmbunătățirea aspectelor legate de ritmicitate notării.

#### **3. Responsabilizarea materială a elevilor**

Obiective:

- Menținerea mobilierului și a dotărilor materiale într-o stare bună;
- Dezvoltarea unei atitudini de respect față de spațiul școlar prin activități de întreținere și curățenie desfășurate de elevi ( îngrijirea grădinii, personalizarea și decorarea clasei, o zi fără personal de îngrijire, etc)
- Recuperarea pagubelor materiale

#### **4. Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlii**

Obiective:

- Înlocuirea sistemului de supraveghere video pe tot perimetrul școlii cât și în interior cu unul performant și ușor de accesat;
- Încheierea unui contract de prestări servicii cu o firmă de pază pentru asigurarea cu un agent de pază pentru securitatea elevilor și cadrelor didactice pe tot parcursul desfășurării activității didactice.

## **E. MARKETING EDUCAȚIONAL**

### **Argument**

Considerarea bunurilor educaționale ca pe orice alt bun de consum permite utilizarea unor indicatori: cost/preț, profit.

La stabilirea valorii, în cazul marketingului educațional se ține cont de **calitatea actului educațional**, de **investițiile** făcute în asigurarea unor bune condiții de desfășurare a activității, de

**calitatea profesorilor** care susțin educația, **programe educaționale** implementate, **deschidere către nou, asigurarea condițiilor igienico sanitare** etc.

Evaluarea calității prin stabilirea acestor valori o fac consumatorii, după realizarea prestațiilor educaționale. Ei "cumpără" actul educațional înainte de a-i percepe valoarea. Desigur, se iau în considerare și informațiile existente până la acea dată despre o anumită unitate școlară, dar adevărata valoare se stabilește la sfârșitul școlarizării, în funcție de performanțele de care sunt capabili absolvenții școlii respective.

Serviciul educațional, odată evaluat, va determina o afluență mai mică sau mai mare de "clienți".

Din aceste motive, imaginea unei organizații devine obiect de patrimoniu (bun economic) la fel de important ca și oricare dintre celelalte elemente ale managementului: misiune, scopuri, obiective, etc.

Un deficit de imagine sau o imagine defavorabilă afectează viabilitatea și credibilitatea organizației, așa după cum o imagine pozitivă îi consolidează sau dezvoltă poziția. Construirea unei imagini dezirabile devine un element esențial al strategiei instituției școlare, nu numai pentru mesajul pe care îl emite către mediul extern, ci și pentru posibilitatea de a contribui la formarea conduitelor și la orientarea comunicărilor și relațiilor sociale din cadrul școlii.

Marketingul educațional s-a bazat, ca și managementul, atât în teorie cât și în practică, pe credința implicită în omul rațional (dacă reușim să aducem argumente bine susținute de rațiune, putem convinge oamenii să apeleze la noi). Cercetările în neurologie sugerează că sistemul limbic din creier, cel care guvernează sentimentele, este mult mai puternic decât neocortexul, care controlează intelectul. Fie că ne convine sau nu, „instrucțiunile de trafic” lăsate de Dumnezeu sau de evoluție sunt foarte clare: emoțiile au întotdeauna prioritate de dreapta.

Din aceste motive, colectivul desemnat pentru activitățile legate de promovarea imaginii școlii va fi implicat/consultat în toate acțiunile desfășurate pentru atingerea acestei direcții strategice. Acest lucru nu trebuie să ne "relaxeze", deoarece toți angajații acestei instituții, prin fapte sau afirmații, sunt multiplicatori ai imaginii pe care o transmitem.

### **Opțiuni strategice:**

#### **1. Activități de promovare a nivelului de performanțe**

*Obiective:*

- *Mediatizarea rezultatelor elevilor la concursuri școlare*
- *Promovarea imaginii profesorilor școlii*
- *Derularea de proiecte și activități cu parteneri puternici (colegii, facultăți, centre culturale, biblioteci)*

#### **2. Diversificarea formelor și modalităților de manifestare publică**

*Obiective:*

- *Crearea unor momente deosebite- spectacole, târguri, expoziții;*
- *Utilizarea Internetului pentru mediatizarea acestora;*
- *Derularea de parteneriate învățământ primar-gimnaziu;*
- *Antrenarea părinților în activitățile clasei;*
- *Permanențizarea unor activități în comunitate.*

#### **3. Advertising**

- *Ad-printuri*
- *Cadouri "promoționale" care să marcheze un eveniment școlar*
- *Revista școlii*

## ***V. REZULTATE AȘTEPTATE***

### **1. CURRICULUM**

- Menținerea procentului de promovabilitate;
- Creșterea procentului de absolvenți admiși conform dorințelor și aptitudinilor acestora;
- Creșterea procentului de absolvenți care optează pentru profilul bilingv;
- Diversificarea CDȘ- oferte bine susținute și argumentate, activități de învățare atractive, prezentarea la final de an școlar a produselor finale în fața părinților;
- Creșterea palmaresului la concursurile și olimpiadele școlare;
- Observarea unui progres înregistrat în urma evaluării interne și externe.

### **2. RESURSE UMANE**

- Îmbunătățirea vizibilă (prin evaluare internă/externă) a modalităților de predare-învățare-evaluare, folosirea metodelor activ participative, a metodelor diferențiate în funcție de particularitățile elevilor;
- Participarea voluntară a cadrelor didactice la tot ce înseamnă viața școlii: coordonarea comisiilor pe domenii, implicarea în diferite activități educative;
- Promptitudine și corectitudine în realizarea sarcinilor;
- Cooperare permanentă;
- Diversificarea modalităților de relaționare cu familia, cu efect observabil în managementul clasei;
- Îmbunătățirea modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu în cazul personalului de îngrijire și pază.

### **3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

- Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
- Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară; recuperarea pagubelor materiale, dacă acestea s-au produs;
- Suplimentarea veniturilor proprii prin oferta de servicii educaționale susținute financiar de părinți, sponsorizări;
- Realizarea unei săli de sport adecvată desfășurării activităților sportive.
- Construirea unui foisor pentru activități extracurriculare.
- Înlocuirea gardului care împrejmuiește perimetrul școlii;
- Înlocuirea mobilierului școlar deteriorat cu unul modern și ergonomic;
- Modernizarea mijloacelor de învățământ din dotarea laboratoarelor și cabinetelor;



- Înlocuirea sistemului de supraveghere video pe tot perimetrul școlii cât și în interior cu unul performant și ușor de accesat;
- Încheierea unui contract de prestări servicii cu o firmă de pază pentru asigurarea cu un agent de pază pentru securitatea elevilor și cadrelor didactice pe tot parcursul desfășurării activității didactice.

#### 4. RELAȚII COMUNITARE

- Informarea permanentă a ISJ Iași cu privire la rezultatele obținute, activitățile desfășurate;
- Stabilirea colaborărilor educative cu parteneri puternici (în sensul mediatizării, prestigiului în comunitate, valorii profesionale, recunoașterii valorice);
- Utilizarea Mass Media audio, scrisă și online pentru creșterea vizibilității;
- Permanentizarea unor activități în comunitate, care pot deveni, în timp, marca școlii;

### VI. ESTIMAREA ÎN TIMP A REALIZĂRII ACESTOR AȘTEPTĂRI

Nr crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025
1.	<b>CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ</b>	Menținerea procentului de promovabilitate;	x	x	x	x
		Creșterea procentului de absolvenți admiși conform dorințelor și aptitudinilor acestora;	x	x	x	x
		Creșterea procentului de absolvenți care optează pentru profilul bilingv;	x	x	x	x
		Diversificarea CDȘ- oferte bine susținute și argumentate, activități de învățare atractive, prezentarea la final de an școlar a produselor finale în fața părinților;	x	x	x	x
		Creșterea palmaresului la concursurile și olimpiadele școlare;	x	x	x	x
		Observarea unui progres	x	x	x	x

		înregistrat în urma evaluării interne și externe.				
2.	<b>RESURSE UMANE</b>	Îmbunătățirea vizibilă (prin evaluare internă/externă) a modalităților de predare-învățare-evaluare, folosirea metodelor activ participative, a metodelor diferențiate în funcție de particularitățile elevilor;	x	x	x	x
		Participarea voluntară a cadrelor didactice la tot ce înseamnă viața școlii: coordonarea comisiilor pe domenii, implicarea în diferite activități educative;	x	x	x	x
		Promptitudine și corectitudine în realizarea sarcinilor;	x	x	x	x
		Cooperare permanentă;	x	x	x	x
		Diversificarea modalităților de relaționare cu familia, cu efect observabil în managementul clasei;	x	x	x	x
		Îmbunătățirea modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu în cazul personalului de îngrijire și pază.	x	x	x	x
		3.	<b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;	x	x
Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară; recuperarea pagubelor materiale, dacă acestea s-au produs;	x			x	x	x
Suplimentarea veniturilor proprii prin oferta de servicii educaționale susținute financiar de părinți, sponsorizări;				x	x	x

		Realizarea unei săli de sport adecvată desfășurării activităților sportive.	x	x	x	
		Construirea unui foisor pentru activități extracurriculare.	x	x		
		Înlocuirea gardului care împrejmuiește perimetrul școlii;	x	x	x	x
		Înlocuirea mobilierului școlar deteriorat cu unul modern și ergonomic;	x	x	X	X
		Modernizarea mijloacelor de învățământ din dotarea laboratoarelor și cabinetelor;	x	x	x	x
		Înlocuirea sistemului de supraveghere video pe tot perimetrul școlii cât și în interior cu unul performant și ușor de accesat;	x			
		Încheierea unui contract de prestări servicii cu o firmă de pază pentru asigurarea cu un agent de pază pentru securitatea elevilor și cadrelor didactice pe tot parcursul desfășurării activității didactice.	x	x	x	x
<b>4.</b>	<b>RELAȚII COMUNITARE</b>	Informarea permanentă a ISJ Iași cu privire la rezultatele obținute, activitățile desfășurate;	x	x	x	x
		Stabilirea colaborărilor educative cu parteneri puternici (în sensul mediatizării, prestigiului în comunitate, valorii profesionale, recunoașterii valorice);	x	x	x	x
		Utilizarea Mass Media audio, scrisă și online pentru creșterea vizibilității;	x	x	x	x
		Permanențizarea unor activități în comunitate, care pot deveni, în timp, marca școlii;	x	x	x	x

## VII. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

### 1. Acțiuni

**Pentru implementarea cu succes a planului strategic:**

- Planul strategic va fi transformat în planuri manageriale anuale, care vor fi revizuite și modificate cu regularitate;
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista cu responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare);
- Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

### 2. Evaluarea

<b>Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic</b>	<b>Acțiuni</b>
Implementarea planului strategic nu este luată în serios	Conform planului managerial va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămânând ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

### Studii:

<b>De impact</b>	Se va urmări atingerea obiectivelor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a propus în școală.
<b>Asupra rezultatelor în</b>	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse;

<b>timp</b>	Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durata medie; Se va prezice impactul.
<b>Asupra rezultatelor imediate</b>	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

## Grup-țintă

### Beneficiari direcți: elevii

Refacerea echității în educație și în formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă prin:

- Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
- Programe de educație multiculturală și interculturală;
- Sprijinirea concretă a activității Centrului de excelență (sprijin logistic, popularizare, resurse umane);
- Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatoare acolo unde este cazul.

### Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nivelul de înțelegere și nevoile elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și

racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculum:

- Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
- Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.
- Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale:

#### CURRICULUM

- ✚ Aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile;
- ✚ Compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative;
- ✚ Experimentarea unor practici educaționale novatoare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ;
- ✚ Inițierea unor programe educative complexe (școlare și extrașcolare) proprii;
- ✚ Organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor naționale, a admiterii în clasa a IX, a concursurilor școlare și altele;

#### RESURSE UMANE

- ✚ Ameliorarea continuă a prestației didactice;
- ✚ Dezvoltarea sistemului de formare continuă;
- ✚ Crearea unui climat stimulatив și de coeziune a colectivului școlii;

#### RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- ✚ Asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare);
- ✚ Crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului.

#### **Reprezentant legal al instituției:**

**Nume, prenume**    **Ichim Oana Mirela**

**Semnătură**.....

**Ștampilă**